



**Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama 1”
Via Roma n. 107 - CASTEL DI LAMA (A.P.)**

Tel. 0736813225 – E-mail: apic820001@istruzione.it apic820001@pec.istruzione.it

Prot. n. 0013144

Castel di Lama, 20/12/2025

Al D.S.G.A. Paola Masciovecchio
Sede

Il Dirigente

Visto il DPR del 28/12/2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”

Visto il Decreto Ministeriale 14/10/2003 “Approvazione delle linee guida per l’adozione del protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi”

Vista la ex delibera CNIPA n. 11/2004

Visto il DPCM 03/12/2013

Visto DPCM 13/11/2014 delle nuove regole tecniche del documento Informatico

Vista la nomina Prot. n. 3683 del 08/10/2015 che individua il Dirigente medesimo quale Responsabile della conservazione sostitutiva con competenze legali, informatiche ed archivistiche

DELEGA

Al direttore amministrativo Paola Masciovecchio la Responsabilità della conservazione sostitutiva.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Vitali

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da VITALI MARIA

Firmato digitalmente da VITALI MARIA