



**Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama I”**

**Via Roma n.107 - 63082 CASTEL DI LAMA (A.P.)**

Tel. 0736/81.32.25 – [apic820001@istruzione.it](mailto:apic820001@istruzione.it)[apic820001@pec.istruzione.it](mailto:apic820001@pec.istruzione.it)

Reg. Det. N. 13

Castel di Lama, 18/03/2023

Prot. 0002842/IV.6

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO VIAGGIO D’ISTRUZIONE CLASSI III SECONDARIA CIG Z2139E92EA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
ESAMINATE	la Circolare MIUR n. 291/1992 e la Nota n. MIUR n. 2209 del 2012 recanti disposizioni sull’effettuazione dei Viaggi d’istruzione e delle visite guidate
CONSIDERATO	che il fine pubblico da perseguire è garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche per l’a.s. 2022/2023;
RILEVATA	l’assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto
RITENUTO	di procedere per l’acquisizione della fornitura ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
CONSIDERATO	che l’importo della fornitura, è ricompreso nel limite di cui all’art. 36, comma 2, lettera a), del d. lgs. n. 50/2016
VISTA	La delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del P.A. 2023 n. 2 del 07/02/2023
VISTA	la delibera del C.I. n. 4 del 07/02/2023 che eleva il limite di spesa per l’attività negoziale ai sensi dell’art.45 cm.a del D.L. n.129/2018
CONSIDERATO	Che a seguito manifestazione d’interesse Prot. 0001753 del 22/02/2023 sono state invitate a produrre l’offerta le ditte Boomerang viaggi, Picus Travel e First Global School, Canalibus, Lunapark e Sveta Tour
RITENUTO	Opportuno procedere con RDO Prot. N. 0002182 del 03-03-2023 per il confronto delle offerte da valutarsi con il criterio del “minor costo”
CONSIDERATO	Che delle ditte invitate solo Boomerang viaggi, Picus Travel e First Global School hanno proposto il preventivo/offerta
ESAMINATO	Il verbale di esame delle offerte Prot. 0002657 del 14/03/2023 da quale si evince la posizione del Primo posto in graduatoria della ditta Boomerang
CONSIDERATO	Che il viaggio in oggetto deve essere effettuato nel periodo e con l’itinerario segnalato dal consiglio di classe
VALUTATO	Che la Ditta ditta BOOMERANG di Canali Maria Lucia di Monteprandone AP ha presentato l’offerta al minor costo

1/2

**Firmato digitalmente da VITALI MARIA**

ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale a.f. 2023
--------	---

Richiamate le Linee Guide dell'ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

*Evidenziato*, infine, che l'operatore economico risulta essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il servizio da fornire ed in possesso dell'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

1. D'individuare per l'assegnazione dei viaggi, la ditta **BOOMERANG VIAGGI di Canali Maria Lucia** – via della Barca, 5/A– 63076 Monprandone (AP) - P.IVA 01107580449
2. di procedere all'assegnazione dello svolgimento del servizio di trasposto con autista per il viaggio d'istruzione, mediante affido diretto in base al criterio del minor costo
3. di indicare il CIG **Z2139E92EA** corrispondente alla fornitura in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
4. di selezionare l'aggiudicatario in base al criterio del minor costo;
5. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, di ciascun servizio, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016);
6. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma stimata di € 319 procapite da moltiplicare per l'esatto numero dei partecipanti che alla data attuale risulta essere di 95, a carico del Programma Annuale e.f. 2023 A.5.2 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero **VIAGGI ISTRUZIONE**
7. con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
8. Di precisare, sin da ora, che:
  - la ditta affidataria di ciascun servizio dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
  - si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito positivo dei controlli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Vitali

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*