



Istituto Scolastico Comprensivo "Castel di Lama 1"

Via Roma n. 107 - 63082 CASTEL DI LAMA (A.P.)

Tel. 0736/81.32.25 – apic820001@istruzione.it

apic820001@pec.istruzione.it

Determina N. 11

Prot. 0002655/IV.6

Castel di Lama, 14/03/2023

OGGETTO: Determina di Spesa per l'affido della fornitura del servizio viaggio e soggiorno progetto "Giornalino" scuola secondaria di I grado "Mattei" nei giorni 16/17/18 Maggio 2023 itinerario Roma-Napoli. Cig Z7E39CECE3
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
ESAMINATE	la Circolare MIUR n. 291/1992 e la Nota n. MIUR n. 2209 del 2012 recanti disposizioni sull'effettuazione dei Viaggi d'istruzione e delle visite guidate
CONSIDERATO	che il fine pubblico da perseguire è garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche per l'a.s. 2022/2023;
RILEVATA	l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
CONSIDERATO	che l'importo della fornitura, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del d. lgs. n. 50/2016
VISTA	La delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del P.A. 2023 n. 2 del 07/02/2023
VISTA	la delibera del C.I. n. 4 del 07/02/2023 che eleva il limite di spesa per l'attività negoziale ai sensi dell'art.45 cm.a del D.L. n.129/2018
ESAMINATO	il progetto "Giornalino" che prevede l'effettuazione di un viaggio/soggiorno regione Campania
CONSIDERATO	Che in data 14/03/2023 è stata pubblicata tramite MEPA una RDO richiesta confronto preventivi con l'invito di n. 5 ditte
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale a.f. 2023

DETERMINA

Richiamate le Linee Guide dell'ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Firmato digitalmente da VITALI MARIA

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto di dover affidare lo stesso ad operatori qualificati e possessori di mezzi idonei a tale servizio

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. Di effettuare un'indagine di mercato per l'assegnazione del viaggio,
2. di procedere all'assegnazione dello svolgimento del servizio di trasposto con autista per il viaggio d'istruzione, mediante affido diretto in base al criterio del minor costo
3. di indicare il CIG **Z7E39CECE3** per ciascun servizio corrispondente alla fornitura in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
4. di selezionare l'aggiudicatario in base al criterio del minor costo;
5. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. n. 50/2016);
6. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma stimata di € 13.500,00 (tredicimilacinquecento,00) IVA inclusa, a carico del Programma Annuale e.f. 2023 A.5.2 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero VIAGGI ISTRUZIONE
7. con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
8. Di precisare, sin da ora, che:
 - la ditta affidataria di ciascun servizio dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
 - si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito positivo dei controlli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Vitali

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa