

DELIBERE CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22 DICEMBRE 2021

Il giorno mercoledì 22 dicembre 2021 alle ore 18.30 si riunisce il Consiglio d'Istituto su convocazione Prot.0012619/A19 del 16/12/2021 mediante collegamento piattaforma Google Meet per discutere il seguente o.d.g. (integrato da comunicazione Prot. 12751 del 20/12/2021):

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
- 2) Criteri iscrizioni a.s.2022/23; opzione seconda lingua comunitaria. classi previste a.s.2022/23.
- 3) PTOF 2022/2025.
- 4) Rinnovo Comitato di Valutazione e Organo Interno di Garanzia.
- 5) PON Digital Board, trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Avviso n. 28966 del 06/09/2021.
- 6) Convenzioni ASL/PCTO.
- 7) Accordo di rete Orchestra Scuole Marchigiane.
- 8) Comunicazione Comune di Castel di Lama su richiesta utilizzo locali.
- 9) D.I. 28 agosto 2018 art. 33: rinnovo inventariale 2021.
- 10) Varie ed eventuali.

Omissis.....

DELIBERA N.1 Lettura ed approvazione verbale seduta precedente. Punto n.1 dell'o.d.g.

Si procede all' approvazione del verbale della seduta precedente. Il verbale viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 2 Punto n.2 dell'o.d.g. Criteri iscrizioni a.s.2022/23; opzione seconda lingua comunitaria; classi previste a.s.2022/23.

La Dirigente fa presente che nella seduta del consiglio d'Istituto dell' 11/12/2017 sono stati ratificati ed inseriti nel PTOF i criteri definiti negli anni precedenti. Gli stessi saranno validi fino a nuova revisione e sono contenuti anche nell'allegato PTOF 2022/2025 presente nel sito istituzionale al seguente link: <https://medialama.edu.it/wp-content/uploads/2018/12/Allegato-PTOF.pdf>.

Per le iscrizioni bisogna poi considerare alcune specifiche.

Come specificato dalla CM 0020651 del 12/11/2020:

- gli alunni provenienti dalle scuole primarie dell'Istituto hanno priorità rispetto a quelli provenienti da altri Istituti.
- occorre definire il numero massimo di iscrizioni che si possono accogliere sulla base dei parametri di distanziamento previsti nelle misure anticovid, ovvero, 1 metro tra le rime buccali degli alunni e almeno 1,5m. tra cattedra e prima fila di banchi.

Sulla base del DVR- planimetrie plessi il numero massimo di studenti da poter accogliere è il seguente:

- Scuola infanzia Garibaldi: 122;
- Scuola infanzia Carrafo: 137
- Scuola primaria Largo Petrarca: 184
- Scuola primaria via Adige: 190 (con disponibilità aule vuote)
- Scuola secondaria Mattei: 300

Per quanto riguarda la scelta della seconda lingua comunitaria alla Secondaria La Dirigente informa il collegio che si dà la possibilità di scegliere fra Spagnolo e Francese con la clausola di salvaguardia della cattedra di Spagnolo. Questo significa che la seconda opzione di seconda lingua comunitaria (francese) si attiverà solo nel caso in cui Spagnolo mantenga le 18 ore o il maggior numero di ore possibili. In caso di superamento del numero di iscritti consentito per classe dalla normativa vigente, si procederà al sorteggio.

Viene chiesto alla Dirigente Scolastica il numero minimo di alunni per classe. La Dirigente risponde che il numero minimo è 18.

Le classi previste per l'a.s. 2022/2023 sono, come da comunicazione USR, autorizzate nel limite massimo di:

- 10 sezioni TP scuola infanzia;
- 20 classi scuola primaria (10 per plesso);
- 15 classi scuola secondaria di primo grado

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 3 Punto n.3 dell'o.d.g. PTOF 2022/2025.

La Dirigente Scolastica presenta il Piano dell'Offerta Formativa per il triennio 2022/2025 che dovrà essere pubblicato dopo l'approvazione del Consiglio d'Istituto.

Tutti i progetti sono stati inseriti, sperando di poterli riattivare una volta terminata la situazione di emergenza sanitaria.

La Dirigente, inoltre, informa il Consiglio sui lavori dei sistemi di aereazione per il ricircolo dell'aria, in via di ultimazione, anche per i plessi di Scuola Primaria.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 4 Punto n.4 dell'o.d.g. Rinnovo Comitato di Valutazione e Organo Interno di Garanzia.

La Dirigente fa presente che il Comitato di valutazione e l'organo interno di garanzia vanno rinnovati. Per il Comitato di Valutazione la Dirigente comunica al Consiglio i nominativi dei docenti che ne faranno parte: Piunti Domenico, Proietti Tania e Savino Michela.

Per l'Organo Interno di Garanzia, la Dirigente ricorda che esso dirime i conflitti che insorgono all'interno della scuola in merito all'applicazione del regolamento di disciplina; decide sui ricorsi alle sanzioni disciplinari; formula proposte al consiglio d'Istituto per la modifica del regolamento interno di disciplina. I componenti sono: Il Dirigente scolastico; Fracasso M. Grazia e Luciani Mariolina (componente docenti), Di Girolamo Sara (genitore). Questi nominativi vanno integrati con un ulteriore membro della componente genitori. Si candida la signora Vallorani Cinzia.

Il Consiglio d' Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 5 Punto n.5 dell'o.d.g. PON Digital Board, trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Avviso n. 28966 del 06/09/2021 - Codice Progetto 13.1.2A-FESRPN-MA-2021-39 CUP C79J21047560006

La Dirigente Scolastica illustra ai componenti il punto all'o.d.g. specificando che il Collegio dei docenti nella seduta del 21/12/2021 con delibera n. 6 ha ratificato l'adesione all'iniziativa.

Il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato, constatata la validità della seduta per la presenza del numero legale,

VISTO il D.I. n.129/208

VISTO il decreto legislativo n.297/1994;

VISTO il D.P.R. n.275/1999;

VISTO l'avviso Quadro Miur prot. 950 del 31-01-2017;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione "Fondi strutturali Europee –programma Operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020-Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)- REACT EU Asse V –Priorità di investimento:13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale resiliente dell'economia- Azione 13.1.2

"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";																	
VISTA la Candidatura N. 1071241 28966 DEL 6-9-2021;																	
VISTA la nota MI prot.n. AOODGEFID -0042550 - Fondi Strutturali europei – Programma Operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale(FESR) –REACT EU. Asse V – Priorità di investimento: 13° -(FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia-Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. Autorizzazione progetto																	
DELIBERA																	
l’adesione alla seguente azione programmata: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sottoazione</th> <th>Codice identificativo progetto</th> <th>Titolo modulo</th> <th>Importo Autorizzato forniture</th> <th>Importo Autorizzato spese generali</th> <th>Totale autorizzato progetto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>13.1.2A</td> <td>13.1.2 A – FESRPON-MA-2021-39</td> <td>Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica</td> <td>49.378,74</td> <td>3.151,81</td> <td>52.530,55</td> </tr> </tbody> </table>						Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato forniture	Importo Autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto	13.1.2A	13.1.2 A – FESRPON-MA-2021-39	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	49.378,74	3.151,81	52.530,55
Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato forniture	Importo Autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto												
13.1.2A	13.1.2 A – FESRPON-MA-2021-39	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	49.378,74	3.151,81	52.530,55												
Ratifica altresì che con provvedimento Dirigenziale Prot. 0011057/c14 del 15/11/2021 è stata Assunta nel P.A. 2021 la somma del finanziamento con relativa istituzione della scheda gestionale come segue:																	
“...omissis....Che i suddetti finanziamenti vengano formalmente assunti sia nelle entrate sia nelle Uscite del Programma Annuale A.F. 2021 prevedendo il seguente Progetto :																	
A3.7 - 13.1.2 A -FESRPON-MA-2021-39 “																	

<i>Sottoazi one</i>	<i>Codice Progetto</i>	<i>Titolo Progetto</i>	<i>Importo Autorizzato</i>
13.1.2A	13.1.2 A – FESR PON-MA- 2021-39	<i>Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica</i>	52.530,55

Si procede con l'esame del successivo punto all'o.d.g.

Punto n.6 dell'o.d.g. DELIBERA N.6 -Convenzioni ASL/PCTO.

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio sulle Convenzioni siglate dall'Istituto che prevedono l'ingresso nell' I.S.C. di Castel di Lama di alunni provenienti dal Liceo Stabili-Trebbiani e dall'Istituto Mazzocchi, muniti di green pass, per un'esperienza di alternanza scuola-lavoro.

Il Consiglio D'Istituto approva all'unanimità.

Punto n.7 dell'o.d.g. DELIBERA N.7- Accordo di rete Orchestra Scuole Marchigiane

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio sulla costituzione, promossa dall'USR Marche, di un'Orchestra Scuole Marchigiane che sarà composta da alunni del nostro Istituto, già selezionati, che dovranno comunque partecipare ad un'audizione per poterne fare parte.

Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione all'accordo di rete.

Punto n.8 dell'o.d.g. DELIBERA N.8- Comunicazione Comune di Castel di Lama su richiesta utilizzo locali.

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio di un'ulteriore richiesta da parte del Comune di Castel di Lama per l'utilizzo della palestra della scuola secondaria Mattei, già precedentemente negata.

La richiesta non verrà accolta vista l'attuale situazione di emergenza sanitaria con il conseguente passaggio della regione in cosiddetta "zona gialla", che non prevede la concessione 'uso a terzi dei locali scolastici per attività sportive e similia.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

Punto n.9 dell'o.d.g. DELIBERA N.9- D.I. 28 agosto 2018 art. 33: rinnovo inventariale 2021;

Il Presidente del Consiglio invita la D.S.G.A. Anna Mariani ad illustrare il punto all'o.d.g. la quale informa i presenti che In base all'art.33 del D.I. 28/08/2018 N. 129 e secondo le indicazioni delle Linee guida Nota M.I. 23.02.2021, prot. n. 4083 sono stati avviati i lavori della commissione nominata con atto Dirigenziale per la procedura prevista per il rinnovo inventariale dei beni. Dai lavori della commissione è scaturita la necessità di dismettere dal patrimonio scolastico una serie di beni mobili non più utilizzabili perché inservibili e presenta ai componenti l'elenco redatto dalla commissione che viene allegato al presente verbale.

Il Consiglio d'Istituto prende atto ed approva all'unanimità.

Il Segretario Verbalizzante
Docente Carli Gabriella

Il Presidente del Consiglio
Dott. D'Angelo Dario