

DELIBERE CONSIGLIO DI ISTITUTO DELL'11 SETTEMBRE 2020

Il giorno venerdì 11 settembre duemilaventi alle ore 18,00, in modalità videoconferenza su piattaforma Google meet, si riunisce su regolare convocazione il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Surroga membri del Consiglio d'Istituto;
3. Elezione del Presidente del Consiglio;
4. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi;
5. Orario di funzionamento a.s. 2020/21;
6. Calendario elezioni per il rinnovo dei Consigli d'intersezione, interclasse e classe e di Istituto;
7. Modalità rapporti scuola- famiglia;
8. Aggiornamento patto di corresponsabilità educativa;
9. Assicurazione e contributo volontario a.s. 2020-21;
- 9.bis Variazioni di bilancio
10. Protocolli sicurezza Covid-19;
11. Accreditemento TFA Regione Marche e prosecuzione attività di collaborazione con Università per l'accoglienza dei tirocinanti;
12. Utilizzo locali e spazi scolastici;
13. Comunicazioni del Dirigente Scolastico e Varie ed eventuali.

Sono presenti: la D.S. Prof.ssa Maria Vitali e i membri delle componenti docenti, genitori e ATA.
Risultano assenti:

- per la componente Genitori: Pierantozzi Alessandra
- per la componente Docente: Celestini Miriam

E' invitata alla seduta, per supporto all'illustrazione dei punti all'odg, il DSGA d'Istituto sig.ra Anna Mariani.

DELIBERA N.1 Punto n.1 dell'odg Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.

Si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente già inviato in visione per e-mail a tutti i consiglieri; il verbale viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N.2 Punto n.2 dell'odg Surroga membri del Consiglio d'Istituto.

La DS informa i presenti che i genitori De Carolis Leonardo e Neri Marisa, in virtù del fatto che i rispettivi figli non frequentano più l'Istituto, sono automaticamente decaduti dalla funzione di consiglieri. Non è possibile effettuare surroga in quanto non risultano più candidati da nominare nelle liste della componente genitori.

L'AA Nepi, collocato in pensione dal 1-9-2020 viene invece surrogato dalla Sig.ra Sciamanna Stefania AA; il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N.3 Punto n.3 dell'odg Elezione del Presidente del Consiglio.

Si presenta la candidatura della signora Vallorani Cinzia come Presidente, mentre come Vicepresidente si candida il signor Giacobetti.

La signora Vallorani automaticamente decade dalla componente Giunta Esecutiva e viene eletta in sua sostituzione la signora Maranesi Mara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 4 Punto n.4. dell'odg Criteri di assegnazione dei docenti alle classi.

La Dirigente illustra i criteri di assegnazione dei docenti alle classi che sono:

-Continuità didattica;

-Anzianità di servizio

-Richieste di mobilità interna

-Per motivate esigenze di organizzazione del servizio il Dirigente Scolastico può disporre una diversa assegnazione rispetto all'anno precedente di uno o più docenti.

-In tutte le fasi, valgono le precedenze ex legge 104/92 e successive modificazioni e integrazioni.

La Presidente Vallorani chiede delle spiegazioni in merito all'assegnazione dei docenti in caso di parità dei criteri stessi e la Dirigente riferisce che le classi prime in genere vengono assegnate ai docenti che lasciano le terze, mentre per le altre classi vale il criterio della continuità, tuttavia si cerca di trovare sempre un equilibrio tra i docenti di ruolo e i supplenti nelle assegnazioni.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 5 Punto n.5 dell'odg Orario di funzionamento a.s. 2020/21.

La Dirigente illustra gli orari di funzionamento dei tre ordini di scuola che, a causa dell'emergenza Covid, hanno subito le variazioni di seguito riportate:

Infanzia: 08.00-16.00 dal lunedì al venerdì con le seguenti precisazioni: dal 14 al 30 Settembre 2020 orario di lezione 8.00- 13.00 senza servizio mensa per tutti gli iscritti;

- Dal 01 al 9 Ottobre 2020 orario di lezione 08.00-13.30 con servizio mensa per i bambini iscritti di 3 anni e anticipatari del 2018; orario regolare di lezione dalle 08.00 alle 16.00 con servizio mensa per tutti gli altri alunni.

- Da lunedì 12 Ottobre 2020 orario regolare di lezione 08.00-16.00 con servizio mensa per tutti gli iscritti. Si specifica che fino a tutto il mese di Dicembre 2020 gli alunni anticipatari del 2018 effettueranno l'orario 08.00- 13.30 con servizio mensa.

Come da protocollo interno Covid, l'orario d'ingresso ai plessi di scuola dell'infanzia è fissato dalle

ore 8.00 alle ore 09.30. Per il plesso di via Carrafo n. 4 sezioni (A, B, C, D) entreranno e usciranno direttamente dalla porta di accesso della sezione, mentre la sezione E accederà e uscirà dall'ingresso

principale.

Per il plesso di via Garibaldi n. 3 sezioni (B, C, D) entreranno e usciranno direttamente dalla porta di accesso della sezione, mentre le sezioni A ed E accederanno e usciranno dall'ingresso principale.

L'orario di uscita degli alunni va dalle ore 15.15 alle ore 16.00.

Previa richiesta scritta del genitore, sono previste uscite intermedie per motivi familiari secondo la seguente scansione oraria valida per entrambi i plessi:

- uscita anticipata prima del pranzo: dalle ore 11.00 alle ore 11.15

- uscita anticipata dopo il pranzo: dalle 13.00 alle 14.00.

Le uscite anticipate saranno gestite dai collaboratori scolastici e avverranno, in entrambi i plessi, tramite ingresso principale e non di sezione.

Primaria: 27 ore settimanali per 4,30 ore giornaliere dal lunedì al sabato; gli ingressi e le uscite saranno così scaglionati:

Sede di via Adige: ingresso ore 08.15 e uscita ore 12.45 per tutte le classi.

Accessi di entrata e di uscita: classi quarte e quinte scala di emergenza grande; classi prime e 3A ingresso principale; classi seconde e 3B ingresso laterale (ex accesso infanzia Garibaldi).

Sede Largo Petrarca:

- Ingresso ore 08.00 e uscita ore 12.30 per le classi terze, quarte e quinta che usufruiranno dei seguenti accessi di entrata e uscita:

- classe quinta ingresso laterale antistante il cortile;

- classi terze e quarte ingresso principale.

- Ingresso ore 08.05 e uscita ore 12.35 per le classi prime e seconde che entreranno e usciranno dal plesso tramite ingresso principale;

Lunedì 14 settembre 2020 in entrambi i plessi le prime entreranno alle ore 8.30, mentre tutte le altre classi si recheranno a scuola secondo il piano d'ingresso sopra illustrato. La conclusione delle lezioni avverrà come da piano di uscita delle classi.

Da martedì 15 Settembre orario di lezione regolare per tutte le classi di entrambi i plessi.

Secondaria: 30 ore settimanali dal lunedì al sabato e, come da protocollo interno Covid, gli orari d'ingresso saranno così distribuiti: ore 8.00 classi seconde; ore 08.05 classi prime; ore 08.10 classi terze con accesso dall'entrata principale. Gli orari di uscita saranno invece i seguenti: ore 13.00 classi seconde, ore 13.05 classi prime, ore 13.10 classi terze tramite entrata principale.

Per la sola giornata di lunedì 14 Settembre gli ingressi delle classi saranno invece i seguenti: ore 08.00 per le classi terze e ore 08.10 per le classi seconde.

Le classi 1A, 1B e 1C entreranno alle ore 08.20, mentre le classi 1D e 1E alle ore 08.40 per poter svolgere le attività di accoglienza.

Da martedì 15 Settembre orario di lezione regolare per tutte le classi.

La Presidente Vallorani riferisce della difficoltà di alcuni genitori di via Adige circa l'impossibilità

di usufruire del servizio prescuola e pertanto chiede la possibilità di estendere l'accoglienza dei bambini del pulmino anche ai non trasportati che ne avessero bisogno. La Dirigente comunica che la scuola è impossibilitata a farlo e che riferirà della richiesta al Comune per cercare di poter risolvere la situazione facendo svolgere il servizio a personale individuato dal Comune stesso..

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 6 Punto 6 dell'odg Calendario elezioni per il rinnovo dei Consigli d'intersezione, interclasse e classe e di Istituto.

La Dirigente comunica che il collegio ha proposto come data di rinnovo dei Consigli d'intersezione, interclasse e classe la data del 22 Ottobre.

Ovviamente gli orari delle assemblee dei genitori e le modalità organizzative sono da definire in base all'organizzazione con le misure Covid. Per l'elezione del Consiglio d'Istituto uscirà apposita circolare ministeriale.

Il Consiglio approva all'unanimità la data del 22 Ottobre.

DELIBERA N. 7 Punto n. 7 dell'odg. Modalità rapporti scuola- famiglia.

La Dirigente informa che i rapporti scuola-famiglia non possono più svolgersi nella forma tradizionale a causa dell'emergenza sanitaria in atto, pertanto essi si attueranno in videoconferenza secondo le seguenti modalità:

Colloqui scuola primaria: a richiesta il primo e il terzo martedì del mese in modalità videoconferenza dalle 15:30 alle 17:30

Colloqui scuola infanzia: a richiesta il primo venerdì di ogni mese in modalità videoconferenza dalle 17:00 alle 18:00.

Colloqui secondaria: i colloqui avverranno nel giorno di ricevimento del docente tramite prenotazione su Nuvola per tutto il mese (incluso dicembre e aprile) con possibilità di effettuarli anche il pomeriggio. (Massimo 6 prenotazioni visto che si attivano per tutto il mese).

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 8 Punto n. 8 dell'odg Aggiornamento patto di corresponsabilità educativa.

La Dirigente illustra il patto di corresponsabilità educativa che è stato aggiornato inserendo anche un'apposita appendice Covid-19.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N.9 Punto n.9 dell'odg Assicurazione e contributo volontario a.s. 2020-21.

La Dirigente propone che la quota pagata dalle famiglie per il teatro in lingua inglese di 7,50 euro non rimborsata lo scorso anno con l'ipotesi di poterla riutilizzare nell'anno in corso (ipotesi non fattibile a causa del persistere dell'emergenza sanitaria), possa essere utilizzata dalle famiglie interessate per pagare la quota assicurativa di 6,50 euro, tenendo l'euro di scarto come fondo cassa. La Dirigente propone anche di mantenere il contributo volontario di 8,50 euro destinandolo come ad attività progettuali inserite nel PTOF o a interventi relativi alla sicurezza nei plessi. La quota del contributo volontario è soggetta a rendicontazione.

Il Consiglio approva all'unanimità le due proposte. La Dirigente comunica che vaglierà con la compagnia di assicurazione la possibilità di una copertura rischio Covid.

DELIBERA N.10 Punto n. 9bis dell'odg Variazioni di bilancio.

La D.S.G.A. , invitata ad introdurre l'argomento, informa i presenti che le variazioni sono dovute alla sistemazione delle poste di spesa in previsione della tipologia di acquisti previsti. Non viene modificata l'entità delle risorse in Entrata, pertanto l'importo della previsione di Entrata pareggia con le Spese in ragione di € 183.059,26.

La variazione incide esclusivamente sulle schede gestionali.

SCHEDE GESTIONALI

A.1.3 - SERVIZI UTENZE - CANONI - CONVENZIONI- ASSICURAZIONI

03.10.01	Sorveglianza e custodia	-133,32
03.08.03	Accesso a banche dati	-100
03.08.04	Reti di trasmissione	190
05.01.01	spese postali	43,32

A.1.2 - GESTIONE ADEMPIMENTI ED INCARICHI PER NORME DI TUTELA LAVORATORI/UTENTI

03.01.03	Consulenza tecnico-scientifica	-150
06.01.01	imposte sul reddito	150,00

A.1.4 - FONDI PER EMERGENZA CORONAVIRUS ART 77 DL 18

	Medicinali e altri beni di	
02.03.10	consumo sanitario	-780
06.01.04	IVA	780

A.2.1 - ATTIVITA' AMMINISTRATIVA GENERALE

	Manutenzione ordin. e rip. di	
03.06.06	hardware	-480
02.01.02	Cancelleria	150
06.01.04	I.V.A.	330

A03.03 ATTIVITA' DIDATTICA COVID EX ART. 231 DL 34/2020

	FONDI COVID.	
	RISORSE EX ART. 231	
03.06.03	CM1 DL 34/20	02.03.08 materiale tecnico specialistico 700,00
		MOBILI E ARREDI PER LOCALI
		04.03.09 AD USO SPECIFICO -700,00

A01.05 FUNZ. GENERALE SPESE COVID DL-34/2020

FONDI	COVID.				
RISORSE EX ART. 231					
CM1	DL	34/20			
storno	da	scheda			
03.06.03	Formazione	900,00	04.03.11	impianti	900,00
					900,00
SCHEDA P.4.4 FORMAZIONE COVID DL 34 /2020					
FONDI	COVID.				
RISORSE EX ART. 231				Altre prestazioni professionali	
03.06.03	CM1 DL 34/20	-900,00	3.2.9	e specialistiche n.a.c.	-900,00
Il Consiglio approva all'unanimità					

DELIBERA N.11 Punto n.10 dell'odg Protocolli sicurezza Covid-19.

La Dirigente illustra il protocollo sicurezza Covid-19 ai membri del Consiglio, soffermandosi sulla questione delle mascherine e specificando che, nel verbale n. 104, il CTS consiglia l'uso della mascherina chirurgica pur non escludendo l'utilizzo delle mascherine di comunità. La mascherina va usata nei momenti di ingresso e uscita, negli spostamenti all'interno della scuola, accesso ai servizi igienici, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate dal personale scolastico. È prevista la distribuzione di mascherine chirurgiche da parte della scuola, in base alla disponibilità derivante dalle consegne del Commissario Straordinario. Vengono anche illustrati il prontuario regole covid per le famiglie e il protocollo di gestione casi sospetti covid sia tra gli alunni che tra il personale. Il Consiglio dopo una breve discussione approva all'unanimità.

DELIBERA N.12 Punto n.11 dell'odg Accreditamento TFA Regione Marche e prosecuzione attività di collaborazione con Università per l'accoglienza dei tirocinanti.

La Dirigente comunica che anche quest'anno la scuola è nell'elenco degli Istituti accreditati per ospitare i tirocinanti; probabilmente le attività quest'anno si svolgeranno a distanza. Bisognerà infatti verificare la possibilità dei tirocini in presenza a causa dell'emergenza sanitaria. Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N.13 Punto n.12 dell'odg Utilizzo locali e spazi scolastici.

In relazione al punto all'odg, la Dirigente propone al Consiglio di optare o per la concessione dei locali scolastici solo a quelle società che garantiscono un'accurata sanificazione come da protocolli sanitari vigenti, oppure di rimandare la concessione dei locali a gennaio in attesa di verificare l'evoluzione dell'andamento epidemiologico. Nel frattempo verrà pubblicata una manifestazione d'interesse con indicazione dell'obbligo, da parte delle organizzazioni interessate, di adottare uno specifico protocollo di sanificazione degli ambienti scolastici dopo il loro uso. Il Consiglio si riserverà di decidere sulla questione in successiva seduta. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Segretario verbalizzante
F.to Sara Di Girolamo

Il Presidente del Consiglio
F.to Cinzia Vallorani